



Ville de Niort  
CS 58755  
79027 NIORT CEDEX  
Direction des Ressources Humaines

## APPRENTI BAC PROFESSIONNEL MÉTIER DE L'ACCUEIL

Référence : V\_2025\_APP\_05

### DIRECTION CITOYENNETÉ ET POPULATION

#### **Presentation :**

---

Vous intégrerez la Direction Citoyennetés et population, qui regroupe les services à la population.

Vous serez en contact avec les usagers dans le but d'instruire des dossiers administratifs et juridiques les concernant.

#### **Missions :**

---

- Assurer l'accueil téléphonique et physique des hôtels administratif et de ville, et de la cellule "Demandes de proximité".
- Assurer le traitement des signalements d'anomalies sur la voie publique.
- S'investir dans la démarche qualité Relations Usagers.
- Participer à l'analyse des métiers d'agent d'accueil du public et de leur évolution.

#### **Profil :**

---

Diplôme ou titre souhaité à préparer : BAC PROFESSIONNEL "METIERS DE L'ACCUEIL"

Posséder une bonne maîtrise de l'expression écrite et orale.

Connaitre des techniques de secrétariat et être à l'aise avec les outils informatiques.

Savoir respecter les directives et procédures.

Avoir le goût de la polyvalence, des contacts humains et du travail en équipe.

#### **Remuneration :**

---

Selon la réglementation en vigueur.

#### **Renseignements :**

---

Auprès de M. Yaël MARTINET, Responsable des demandes de proximité

Tél : 05-49-78-79-06 / mail : yael.martinet@mairie-niort.fr

#### **Reponse :**

---

Adressez votre lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae détaillé avant le 11 mai 2025 en mentionnant la référence V\_2025\_APP\_05.

Rejoignez nous en déposant cette candidature à : [drh-candidature@agglo-niort.fr](mailto:drh-candidature@agglo-niort.fr)